**ａ．請求者の概要**

**ｂ．請求が行われた年月日**

**ｃ．請求の内容**

・　総会の目的たる事項、招集の理由を記載する。

**ｄ．当該請求への会社の対応方針**

**ｅ．その他投資者が会社情報を適切に理解・判断するために必要な事項**