# **（開示様式例）代表取締役の異動に関するお知らせ**

この開示様式例は実務上の便宜のため参考として掲載しているものです。

開示資料の作成にあたっては、「開示事項及び開示・記載上の注意」を必ず参照してください。

○○年○○月○○日

各　位

会 社 名 ○○○○株式会社

代表者名 代表取締役社長　○○　○○

 （コード：○○○○、○○○○市場）

問合せ先 取締役広報・ＩＲ部長　○○　○○

 （TEL．○○－○○○○－○○○○）

**代表取締役の異動に関するお知らせ**

当社は、○○年○○月○○日開催の取締役会において、以下のとおり、代表取締役を異動することについて決議いたしましたので、お知らせいたします。

１．異動の理由

２．新旧代表取締役の氏名及び役職名

（新任）氏　　　名：○○　○○（フリガナ）

新・役職名：代表取締役ＣＥＯ

（退任）氏　　　名：○○　○○（フリガナ）

旧・役職名：代表取締役ＣＥＯ

※　退任する○○　○○は、新たに代表権を有さない取締役会長に就任します。

３．新任代表取締役の略歴

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 生年月日 | 略歴 | 所有株式数（千株） |
| 　○年○月　○日生 | 　○年　○月　　当社入社　○年　○月　　企画部長　○年　○月　　取締役業務企画部長就任　○年　○月　　常務取締役（○○部門管掌）就任　○年　○月　　○○○株式会社代表取締役社長就任（現）　○年　○月　　当社取締役社長就任（現） | \*,\*\*\* |

４．就任予定日

○○年○○月○○日

＜その他投資者が会社情報を適切に理解・判断するために必要な事項を記載する。＞

以　上